

Für die **Klinik für Psychiatrie, Psychotherapie und Psychosomatik** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Arztassistentin/Arztassistenten – MFA (m/w/d)

in Teilzeit (mit bis zu 20 Wochenstunden) zur Unterstützung und Entlastung unseres ärztlichen Dienstes und des Pflegedienstes in administrativen Tätigkeiten. Das Arbeitsverhältnis ist zunächst für zwei Jahre befristet.

### IHR AUFGABENGEBIET:

- Kurzarztdiagnose
- Koordination von Untersuchungsterminen und Angehörigengesprächen
- Anforderung und Weiterleitung von Untersuchungsbefunden
- Blutabnahmen
- Anforderung von Therapiemaßnahmen
- Teilnahme an Visiten/Teambesprechungen und Dokumentation in der KG
- Dokumentation ärztlicher Leistungen im Rahmen des Psychiatrie-Entgelt- Systems

### WIR ERWARTEN:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als **Medizinische Fachangestellte/Medizinischer Fachangestellter bzw. Arzthelferin/Arzthelfer**
- Gute Umgangsformen
- Offenheit und Flexibilität
- fundierte EDV-Kenntnisse (Standardsoftware Microsoft)
- Identifikation mit dem Klinikleitbild

### Wir bieten:

- eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe in einem engagierten Team
- ein Arbeitsverhältnis im „Öffentlichen Dienst“
- Bezahlung nach TVöD-K-VKA mit allen Leistungen des Öffentlichen Dienstes (Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung, arbeitgeberfinanzierte zusätzliche Altersversorgung (Betriebsrente))

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte schriftlich oder per E-Mail als PDF-Datei bis spätestens **09. Januar 2022** an folgende Adresse senden:

### Bezirksklinikum Mainkofen

Personalwesen

Mainkofen A6 – 94469 Deggendorf

E-Mail: [bewerbungen@mainkofen.de](mailto:bewerbungen@mainkofen.de)

[www.mainkofen.de](http://www.mainkofen.de)